

[www.tvtc.gov.sa](http://www.tvtc.gov.sa)

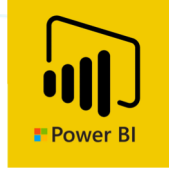
المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني  
Technical and Vocational Training Corporation



استخدام منصة Power BI في تحليل  
البيانات وإنشاء التقارير التفاعلية

إعداد/ علي يحي عسيري

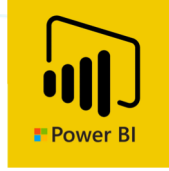
الكلية التقنية الثانية بأبها



## مقدمة عن منصة Power BI

- تعتبر منصة Power BI ( اختصار لـ Business Intelligence ) منصة ذكاء الأعمال لتحليل الأعمال والبيانات وتمثيلها على شكل رسوم وتقارير تفاعلية.
- يوجد في هذه المنصة مجموعة من الأدوات التي تلخص البيانات وتعرضها على شكل مخططات ورسوم بيانية.
- تتيح هذه المنصة للمستخدم التفاعل مع البيانات والنظر لها من أكثر من زاوية.
- تأتي متكاملة مع برامج الأوفيس مثل Excel , Access وضمن باقة ومجموعة برامج office 365 .





## منصة Power BI

المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني  
Technical and Vocational Training Corporation



### الهدف:

تحويل البيانات إلى معلومات مفيدة يمكن على أثرها اتخاذ القرار المناسب

### الفئة المستهدفة:

صاحب الصلاحية و متخذ القرار

### المتطلبات:

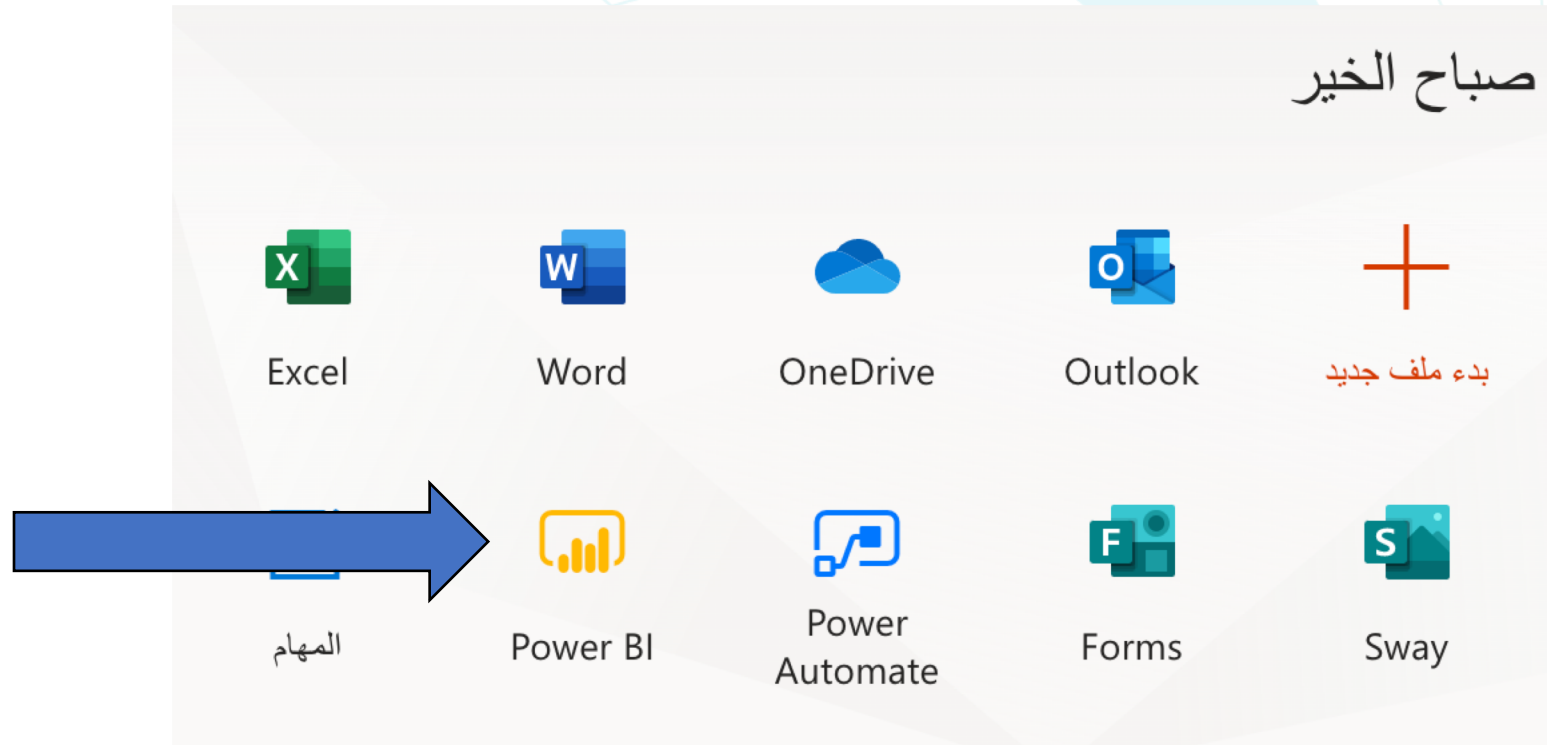
معرفة بسيطة وأساسية ببرنامج الـ Excel



## استخدام منصة Power BI



1. يتم تسجيل الدخول على منصة اوفيس 365 ثم الذهاب الى قائمة التطبيقات واختيار Power BI





## استخدام منصة Power BI



2. ستظهر لديك الواجهة الرئيسية )

قد تكون مختلفة لديك ) والتي

تحتوي على مجموعة التقارير

ولوحات المعلومات التفاعلية التي

قمت بإنشائها. لبدء العمل المرجو

اختيار إحضار البيانات في الزاوية

السفلية اليمنى من الواجهة.

The screenshot shows the Power BI dashboard for user 'صباح الخير، ALI'. The interface includes a top navigation bar with a hamburger menu, a left sidebar with navigation options like 'الرئيسية الرئيسية' (Home), 'المفضلة' (Favorites), 'مؤخرًا' (Recent), 'التطبيقات' (Apps), 'تمت المشاركة مع' (Shared with), 'مساحات العمل' (Workspaces), and 'مساحة عملي' (My workspace). The main content area displays several report tiles: 'Week12' (with a bar chart icon and 'تقرير' - Report), 'Week11-1' (with a bar chart icon and 'تقرير' - Report), 'student' (with a bar chart icon and 'تقرير' - Report), and 'مساحة عملي' (My workspace). A blue box with white text is overlaid on the dashboard, stating: 'لعرض مساحة العمل الخاصة بك وإظهار الملفات الخاصة بك' (To view your workspace and display your files). Another blue box with white text is overlaid on the bottom right, stating: 'للبدء باستخدام المنصة اختر إحضار البيانات' (To start using the platform, choose to import data). A third blue box with white text is overlaid on the bottom left, stating: 'للمتابعة مشاهدة الكل' (To continue, view all). Arrows point from these boxes to the corresponding areas in the dashboard.



## إحضار البيانات

ن الإرشاد؟ تجربة هذا البرنامج التعليمي أو مشاهدة فيديو

### إنشاء محتوى جديد

#### قواعد البيانات

استخدم Power BI Desktop  
للاتصال بالبيانات في قاعدة بيانات  
Azure SQL والمزيد.

إحضار

#### الملفات

أحضر تقاريرك أو مصنفاتك أو  
بياناتك من Excel أو ملفات  
Power BI Desktop أو ملفات  
.CSV

إحضار

3. ستظهر لديك الواجهة التالية

والتي سنختار منها إنشاء محتوى

جديد ثم تبويب الملفات واختار أمر

إحضار .

- سنقوم بإحضار ملف Excel يمثل

بيانات الحضور اليومية للمتدربين في

الشعب في المنشأة التدريبية



## استخدام منصة Power BI



4. سيظهر لديك مجموعة من الخيارات ویهما :

- في حال كان لديك ملف Excel على جهازك المحلي اختر ملف محلي لكي يتم رفعه .

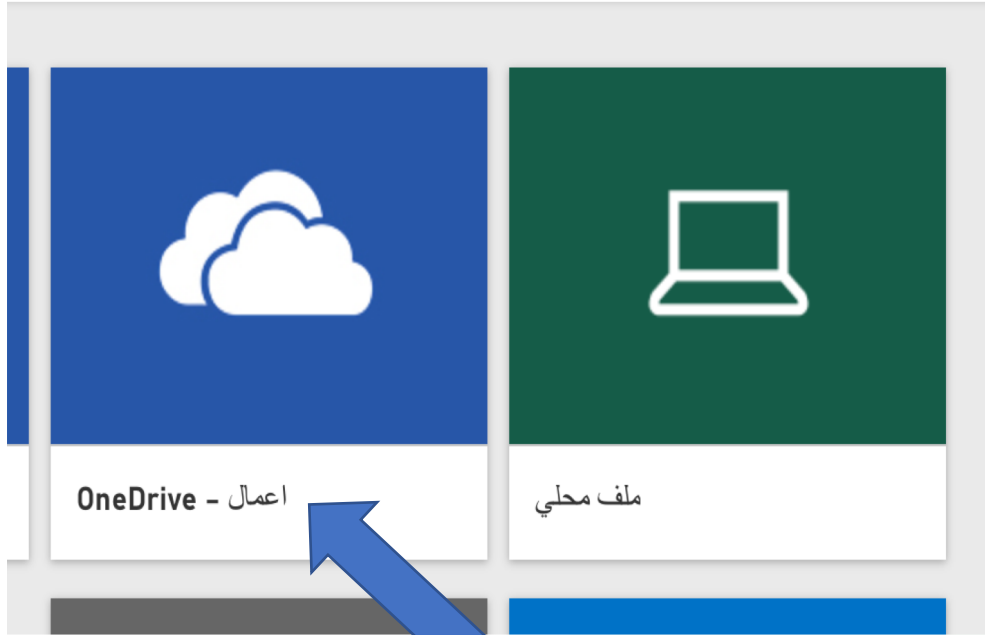
- في حال كان ملفك على One Drive ( وهذا ما

ننصح به) اختر اعمال One Drive . لذلك قم برفع

ملف الحضور على One Drive

سبب اختيار One Drive : عند تحديث البيانات لا داعي

لإعادة رفع الملف على المنصة من جديد





# استخدام منصة Power BI

المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني  
Technical and Vocational Training Corporation



## OneDrive for Business

اتصال ↩

Files

235.54KB	6 شهور مضت	Final Repaired_Dash.xlsx	
130.13KB	6 شهور مضت	Quality Standards Dashboard (GOOD).xlsx	
133.10KB	6 شهور مضت	Quality Standards Dashboard Update.xlsx	
22.62KB	13 أيام مضت	Week10.xlsx	
22.44KB	13 أيام مضت	Week11.xlsx	

5. ستظهر جميع

ملفاتك المخزنة على

منصة One Drive

اختر ملف Excel

المطلوب ثم اختر

اتصال . ( حتى يتم

الربط بملف Excel

(مباشرة)



## استخدام منصة Power BI

المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني  
Technical and Vocational Training Corporation



6. سيظهر لك خيارين

المرجو اختيار الأمر :

استيراد بيانات Excel

إلى Power BI ( حتى

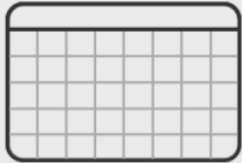
يتم بناء التقارير

والمخططات

التفاعلية مباشرة)

### OneDrive for Business

اختيار طريقة الاتصال بمصنف Excel



اتصال Excel في Power BI وإدارته وعرضه

أدخل مصنف Excel إلى Power BI واطلع عليه كما يظهر في Excel Online تمامًا-- المخططات و PivotTables وأوراق العمل وكل شيء. ثم حافظ على مصنفاتك حديثة باستخدام تحديث مجدول.

↩ اتصال



استيراد بيانات Excel إلى Power BI

اتصل بالبيانات في مصنفك على OneDrive حتى تتمكن من إنشاء تقارير Power BI ولوحات معلوماته لها. يتم تحديث البيانات تلقائيًا من OneDrive.

↩ استيراد





## استخدام منصة Power BI



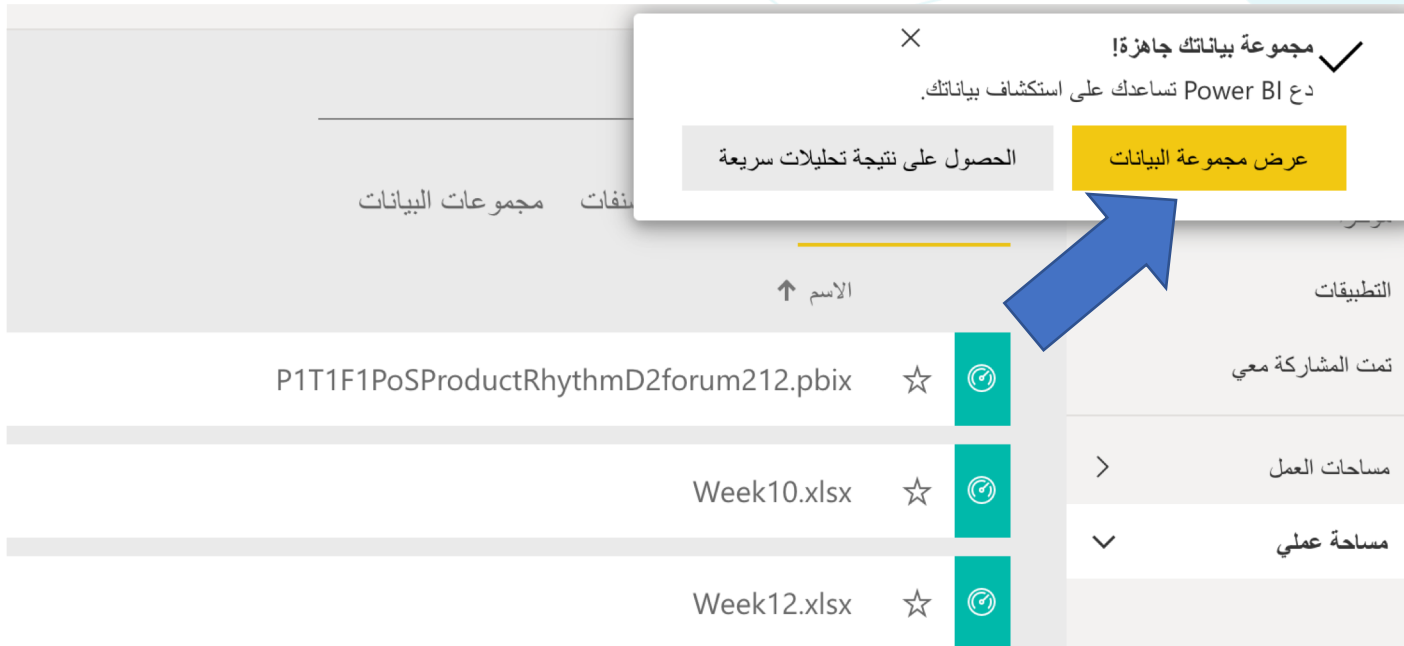
6. بعد ذلك ستظهر لك نافذة:

مجموعة بياناتك جاهزة! .

وهذه تعني انه تم الاتصال

بملف Excel. اختر: عرض

مجموعة البيانات.







# استخدام منصة Power BI



ملف عرض طريقة عرض القراءة تخطيط الأجهزة المحمولة طرح ... است ... مربع ... الأ ... أ ... التفاعلات ... تكرار هذه ... حفظ ...

**أعمدة ملف الاكسل**

البحث

CRNs

اسم المدرب ☐

القسم ☐

اليوم ☐

اليوم Month ☐

اليوم Year ☐

دخول المدرب؟ ☐

دخول المدرس... ☐

رقم الشعبة ☐

عدد الحضور ☐

عدد الغائبين ☐

نسبة حضور... ☐

نسبة حضور... ☐

**المخططات والرسوم البيانية**

استخراج

عبر التقرير

إيقاف التشغيل

الاحتفاظ بكل عوامل التصفية

تشغيل

إضافة حقول استخراج هنا

**عوامل تصفية**

البحث

عوامل التصفية في هذه الصفحة

إضافة حقول البيانات إلى هنا

عوامل التصفية في كل الصفحات

إضافة حقول البيانات إلى هنا

**تصفية بيانات الحقول ( الأعمدة )**

**شريط القوائم**

**منطقة العرض**



## استخدام منصة Power BI

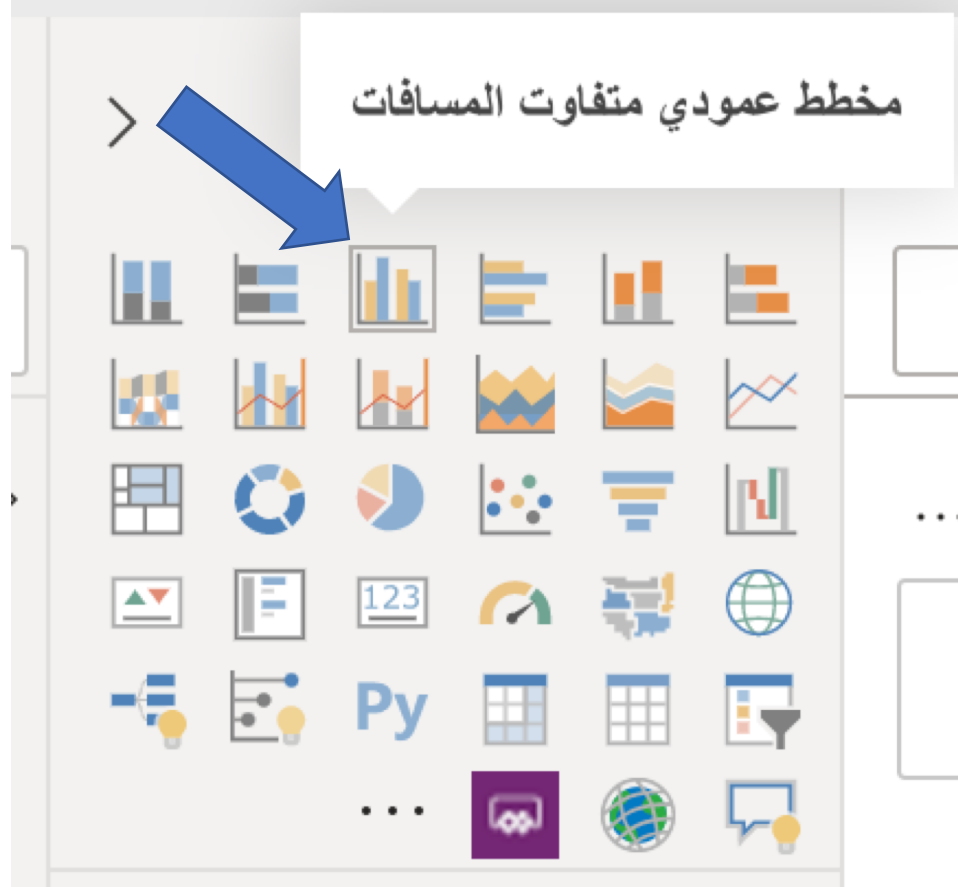


7. قبل البدء بالعمل نظرة سريعة على الأعمدة والبيانات الموجودة في ملف Excel .

ملاحظة: البيانات في ملف Excel يجب أن تكون على شكل جدول حتى يمكن الاستفادة منها



## استخدام منصة Power BI



8. لبدء العمل المرجو استخدام أحد أدوات تمثيل البيانات و لنأخذ على سبيل المثال مخطط عمودي متفاوت المسافات.

الهدف : نريد عرض نسبة حضور المتدربين الاجمالية في كل قسم تدريبي وعرضها على شكل أعمدة.

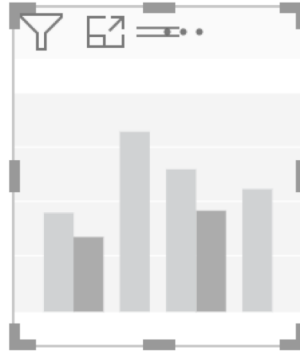


## استخدام منصة Power BI



9. بعد اختيارك لأداة المخطط ستظهر في منطقة العرض بدون أي بيانات. وحتى يتم عرض البيانات اذهب الى قائمة أعمدة ملف Excel واختر الاعمدة التي تريد اظهارها في هذا المخطط.

10. اختر من الاعمدة: القسم واليوم ونسبة حضور المتدربين.  
ملاحظة: تستطيع تحريك أداة المخطط او أي أداة أخرى تضيفها الى أي مكان داخل منطقة العرض.



CRNs	
اسم المدرب	<input type="checkbox"/>
القسم	<input checked="" type="checkbox"/>
اليوم	<input checked="" type="checkbox"/>
اليوم Month	<input type="checkbox"/>
اليوم Year	<input type="checkbox"/>
دخول المدرب؟	<input type="checkbox"/>
دخول المدر...	<input type="checkbox"/>
رقم الشعبة	<input type="checkbox"/>
عدد الحضور	<input type="checkbox"/>
عدد الغائبين	<input type="checkbox"/>
نسبة حضور...	<input checked="" type="checkbox"/>
نسبة حضور...	<input type="checkbox"/>



## استخدام منصة Power BI

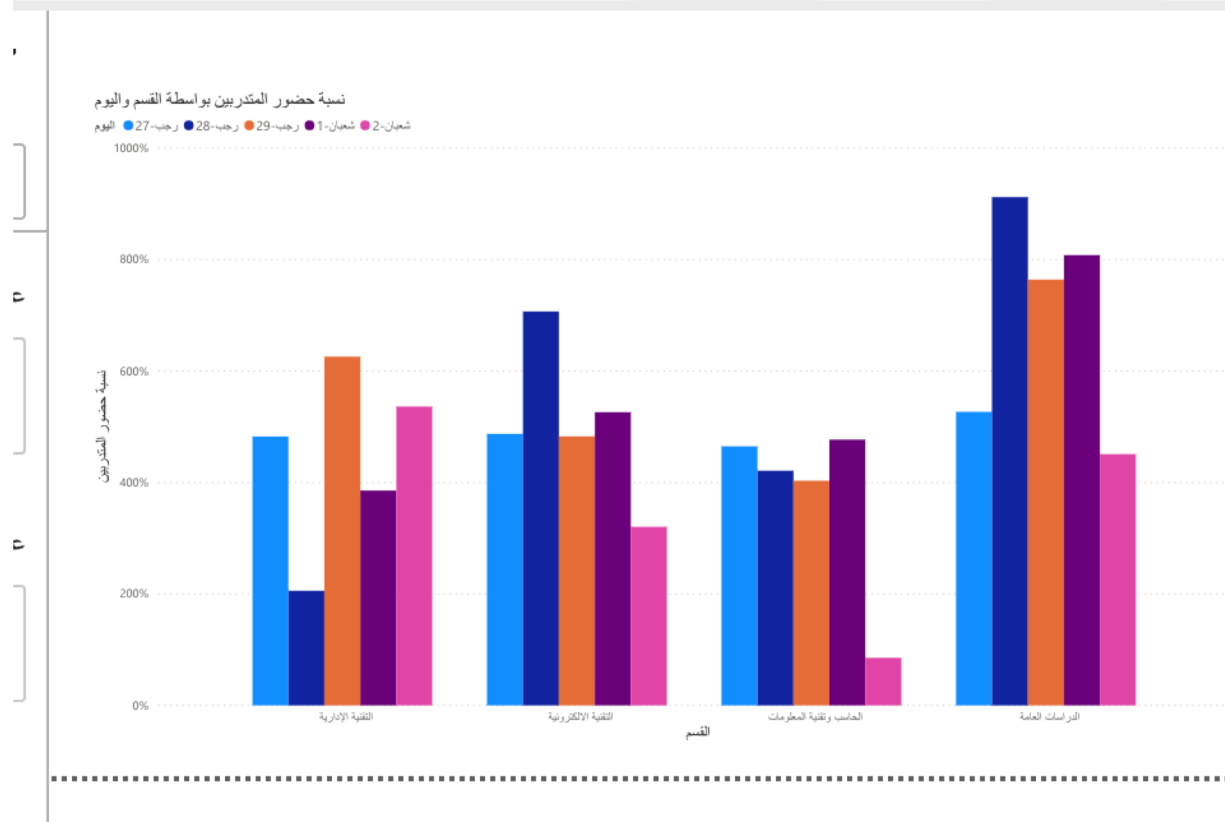
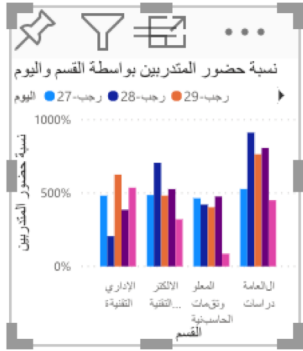
المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني  
Technical and Vocational Training Corporation

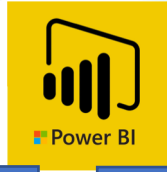


11. بعد اختيارك للأعمدة ستلاحظ ظهور الأعمدة في المخطط العمودي الذي تم

اختياره. ولأنها غير واضحة قم بتكبير المخطط باستخدام علامات التكبير/التصغير

على حواف الأداة.





## استخدام منصة Power BI



تحليلات إضافية

تنسيق المخطط

تحديد الأعمدة في  
المخطط

12. لتنسيق البيانات الموجودة على المخطط (مثل تغيير

الوان أيام الأسبوع أو اظهار البيانات على الأعمدة في

المخطط ) قم بالذهاب إلى خيارات الأداة كما هو

واضح بالشكل.

- ملاحظة: ستلاحظ في الشكل أن نسبة حضور المتدربين

غير دقيقة . لذلك اذهب الى القيمة في الشكل أمامك

واختار المتوسط من القائمة المنسدلة.





## استخدام منصة Power BI



تنسيق المخطط



12. لتنسيق البيانات الموجودة على المخطط (مثل تغيير ألوان أيام الأسبوع أو اظهار البيانات على الأعمدة في المخطط ) قم بالذهاب إلى خيارات الأداة كما هو واضح بالشكل.

- ملاحظة: لتغيير ألوان البيانات أو إظهار بطاقات البيانات قم باختيار تنسيق المخطط ومن ثم اذهب الى ألوان البيانات وقم بتغيير لون كل يوم , وقم بتشغيل بطاقات البيانات حتى تظهر البيانات على الأعمدة في المخطط.



## استخدام منصة Power BI



13. في حال أردت إظهار بيانات قسم واحد في المخطط اذهب الى منطقة تصفية بيانات الحقول (الأعمدة) وقم باختيار القسم الذي تريد إظهار بياناته فقط في المخطط.

عوامل تصفية

بحث

عوامل التصفية في هذه المرئيات ...

القسم  
هو التقنية الإدارية

نوع عامل التصفية ⓘ

تصفية أساسية

بحث

تحديد الكل ☐

33 ☒ التقنية الإدارية

40 ☐ التقنية الالكترونية

42 ☐ الحاسب وتقنية المعلومات

60 ☐ الدراسات العامة

مطلوب تحديد واحد ☐

اليوم  
هو (الكل)

قمنا باختيار قسم واحد

منطقة تصفية بيانات الحقول

تستطيع تصفية يوم واحد فقط



عرض بيانات قسم واحد





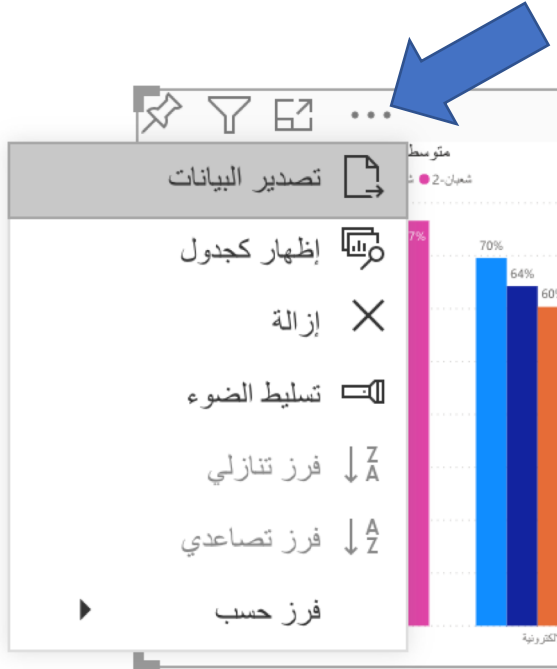
## استخدام منصة Power BI



14. عند الضغط على الثلاث نقاط أعلى أداة المخطط ستظهر

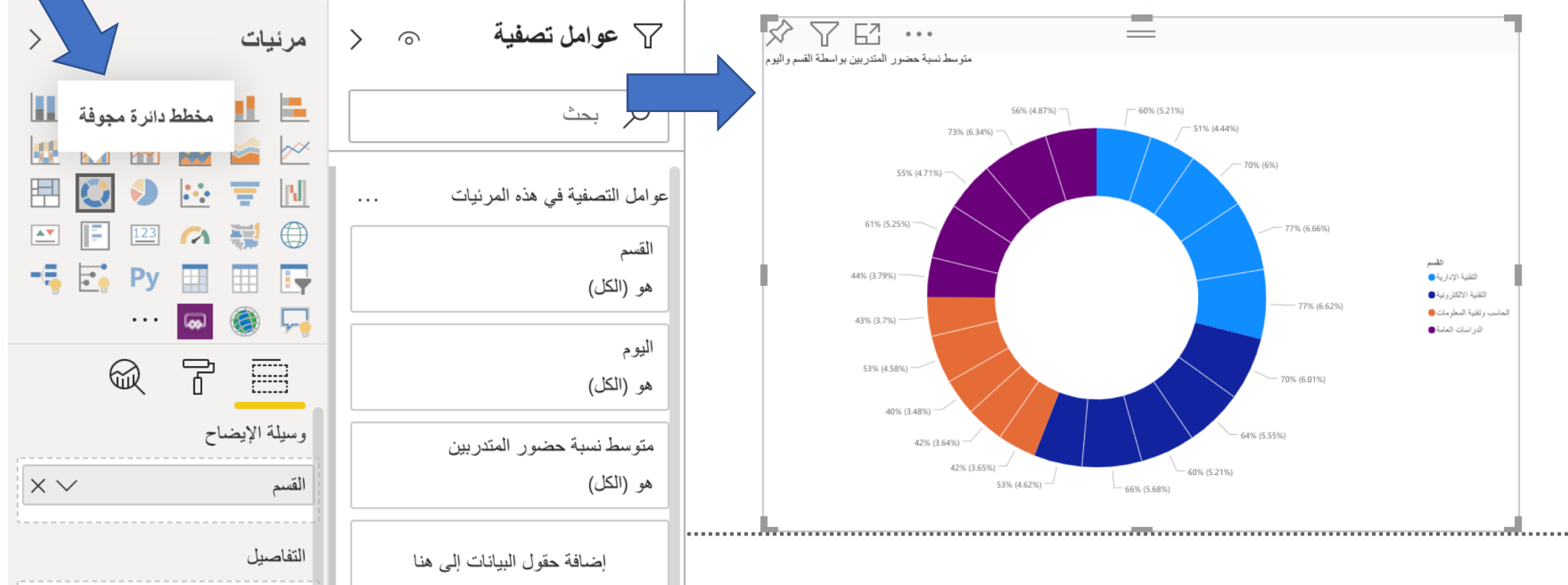
مجموعة خيارات:

- **تصدير البيانات:** تنزيل البيانات على الجهاز على شكل ملف Excel
- **إظهار كجدول:** عرض البيانات على شكل جدول داخل الأداة
- **إزالة:** حذف الأداة
- **تسليط الضوء:** تحديد هذه الأداة عن غيرها من المخططات الأخرى
- **فرز حسب:** فرز البيانات وعرضها بحسب أحد الخيارات المتوفرة





15. لعرض البيانات على أداة أو مخطط آخر لا داعي لحذف المخطط الحالي . ما عليك سوى اختيار أداة أخرى من الأدوات والمخططات داخل هذه المنصة وستعرض مكان المخطط الأول .





# استخدام منصة Power BI

المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني  
Technical and Vocational Training Corporation



17. مثال : عرض نسبة تغير البيانات لكل قسم يوميا باستخدام أداة مخطط انحداري.



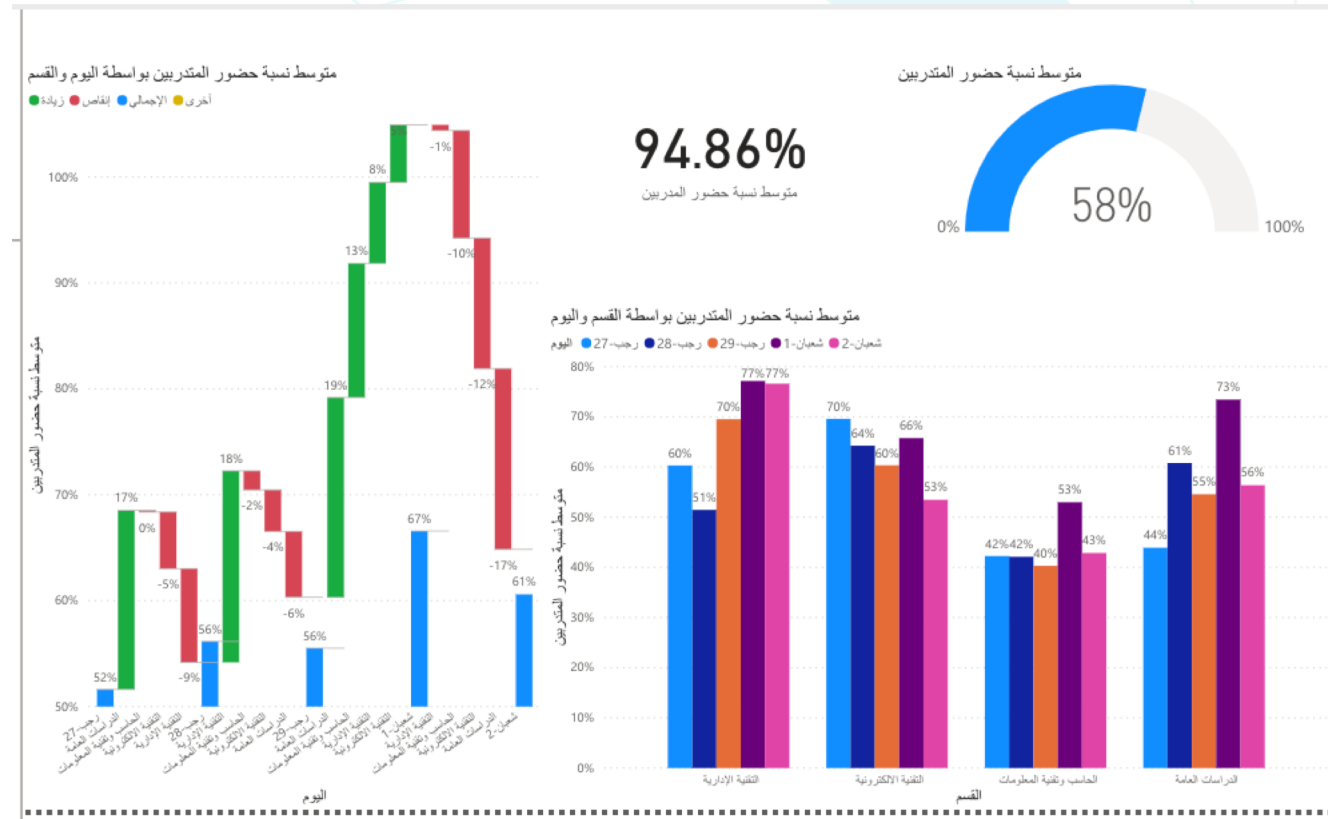


# استخدام منصة Power BI

المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني  
Technical and Vocational Training Corporation



## 18. مثال : الشكل النهائي للوحة المعلومات (DashBoard).





19. لحفظ التقرير الرجاء الذهاب الى قائمة ملف واختيار حفظ التقرير وإدخال اسم للتقرير

The screenshot shows the 'File' menu in Power BI with the following options:

- ملف (File)
- عرض (View)
- طريقة عرض القراءة (Reading view method)
- تخطيط الأجهزة المحددة (Defined device layout)
- حفظ (Save)
- حفظ هذا التقرير (Save this report)
- حفظ باسم (Save as)
- حفظ نسخة من هذا التقرير (Save a copy of this report)
- طباعة (Print)
- طباعة الصفحة الحالية (Print the current page)
- تنزيل التقرير (معاينة) (Download report (preview))
- تنزيل نسخة .pbix (Download .pbix file)

Annotations and arrows:

- A blue box labeled 'حفظ التقرير' (Save report) points to the 'حفظ هذا التقرير' option.
- A blue box labeled 'طباعة التقرير' (Print report) points to the 'طباعة الصفحة الحالية' option.
- A blue box labeled 'اسم التقرير : تقرير تجريبي' (Report name: Test report) points to the 'حفظ باسم' option.
- A blue box labeled 'مساحة عملي > ...' (My workspace > ...) points to the 'تنزيل نسخة .pbix' option.
- A blue box labeled 'تقرير تجريبي | تم تحديث البيانات 4/16/20' (Test report | Data updated 4/16/20) points to the 'تنزيل نسخة .pbix' option.



# استخدام منصة Power BI



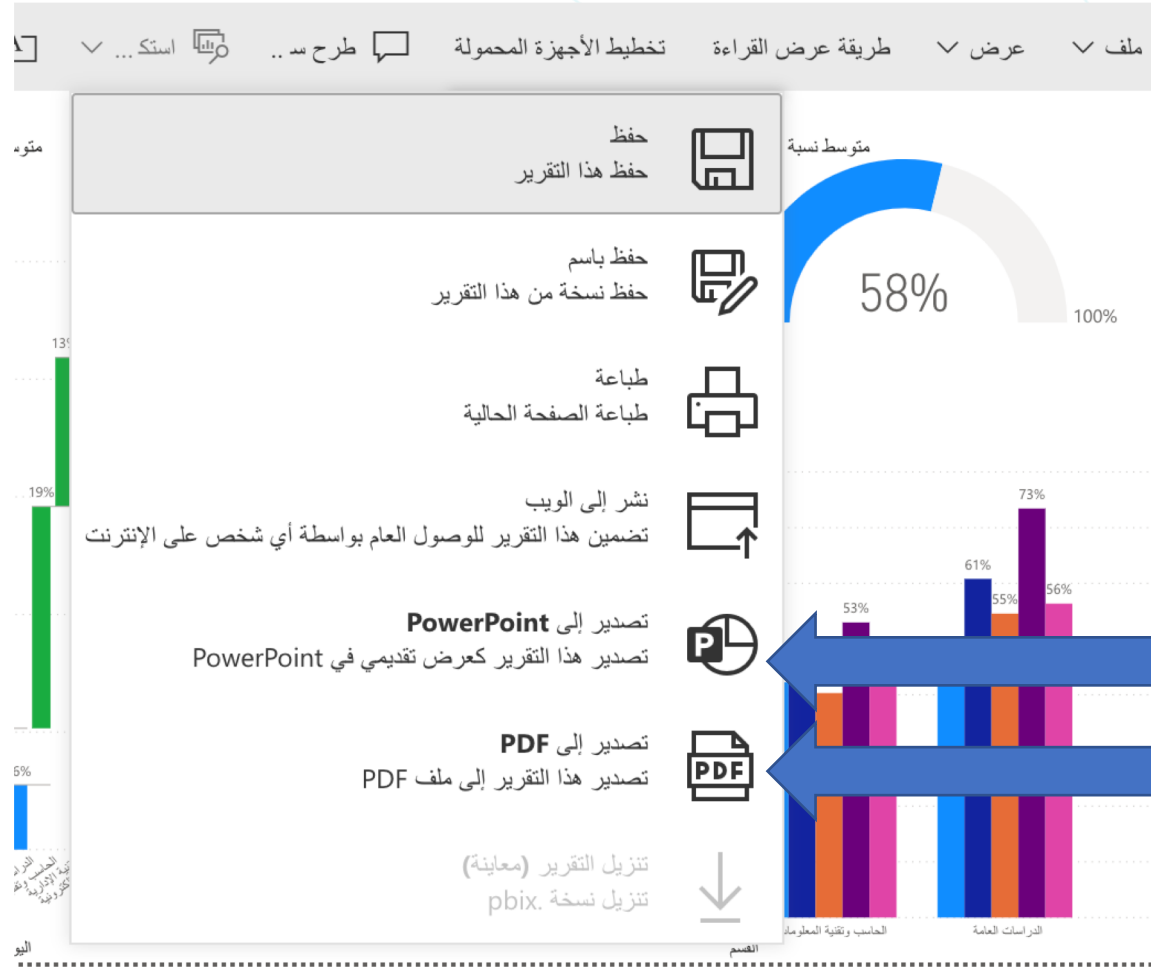
20. عند حفظ التقرير يمكن تصديره

كملف PowerPoint او ملف PDF .

ملاحظة: أداة نشر الى الويب غير

مفعلة ويمكن تجربتها لمدة 60 يوم

فقط



تصدير التقرير



## استخدام منصة Power BI



21. يمكن الاطلاع على

مكان حفظ التقرير

من تبويب تقارير

واختياره لتحريره مرة

أخرى.

إظهار 5 عناصر

المالك	الإجراءات	الاسم ↑
ALI ASSIRI	      	Week11 ☆ 
ALI ASSIRI	      	Week11-1 ☆ 
ALI ASSIRI	      	Week11-2 ☆ 
ALI ASSIRI	      	Week12 ☆ 
ALI ASSIRI	      	تقرير تجريبي ☆ 



شكراً لكم

المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني  
Technical and Vocational Training Corporation

